

PROJEKT

Uchwała nr
Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim
z dnia
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego
w zakresie rozwoju sportu w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki.

Na podstawie art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2026 poz. 95), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U.2025 poz. 1483) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2025 poz. 1153 z późn. zm.) Rada Miejska w Nowym Dworze Mazowieckim uchwała, co następuje:

- § 1.** 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w zakresie rozwoju sportu.
2. Miasto Nowy Dwór Mazowiecki tworząc warunki sprzyjające rozwojowi sportu, realizować będzie cele publiczne, w zakresie:
- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki;
 - 2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej, w szczególności dzieci i młodzieży, do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe;
 - 3) osiągania wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
 - 4) poprawy kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Nowy Dwór Mazowiecki poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
 - 5) promocji sportu i aktywnego stylu życia.
- § 2.** Wsparcie finansowe, o którym mowa w §1, następuje w formie dotacji celowej udzielanej z budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, zwanej dalej „dotacją”.
- § 3.** O dotację, o której mowa w §2 może ubiegać się podmiot, o którym mowa w art. 3 oraz art. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku,

który na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki prowadzi działalność sportową.

§ 4. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona na pokrycie wydatków związanych z:

1. realizacją programu szkolenia sportowego, udziałem w rozgrywkach ligowych, eliminacjach, mistrzostwach i kolejnych etapach w rozgrywkach sportowych, poprzez:
 - 1) transport;
 - 2) wynajem, utrzymanie i dzierżawę obiektów sportowych przeznaczonych do prowadzenia szkolenia sportowego;
 - 3) opiekę medyczną, badania lekarskie dopuszczające do uprawiania sportu;
 - 4) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia, opłaty startowe);
 - 5) wypłaty stypendiów sportowych;
 - 6) wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla trenerów i instruktorów prowadzących zajęcia sportowe;
 - 7) ubezpieczenia OC podmiotu oraz NW zawodników i trenerów;
 - 8) organizację obozów szkoleniowych;
2. zakupem sprzętu sportowego;
3. pokryciem kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, takich jak:
 - 1) ekwiwalenty sędziowskie;
 - 2) umowy zawarte z firmami ochroniarskimi;
 - 3) umowy zawarte z pracownikami obsługi administracyjnej, technicznej, księgowej;
 - 4) zakup medali, pucharów, trofeów, dyplomów, statuetek, nagród rzeczowych dla sportowców;
 - 5) wyżywienia i noclegów;
 - 6) promocja i usługi poligraficzne;
 - 7) opłaty pocztowe i administracyjne;
 - 8) zakup niezbędnych materiałów i sprzętów biurowych;

§ 5. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu;
- 2) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, kosztów obsługi zadłużenia;
- 3) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy;
- 4) wypłat wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
- 5) kosztów transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 6) spłaty zaległości z tytułu podatków i składek ZUS;
- 7) zakupu środków trwałych;
- 8) budowy, modernizacji i remontu obiektów sportowych.

§ 6. 1. Wnioski w sprawie przyznania dotacji należy składać do Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w terminie do dnia 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Wniosek klubu sportowego powinien zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania;
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem udziału środków własnych;
 - 4) informację o wcześniejszej działalności klubu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.
3. Wzór wniosku w sprawie przyznania dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. Dotacja może być wypłacana jednorazowo lub w transzach, co będzie regulować umowa zawarta między Miastem Nowy Dwór Mazowiecki a klubem sportowym.
5. Wnioskodawca, który złoży wniosek niekompletny pod względem formalnym, będzie mógł uzupełnić braki formalne w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia dokumentów. W przypadku

nie uzupełnienia wskazanych braków, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Wnioski złożone po terminie nie będą uwzględniane przy przyznawaniu dotacji i pozostają bez rozpatrzenia.

- § 7.** 1. Wnioski złożone przez kluby sportowe opiniuje komisja powołana w drodze zarządzenia przez Burmistrza Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Przy opiniowaniu wniosku uwzględnia się w szczególności:
- 1) znaczenie zgłoszonego zadania dla rozwoju sportów zespołowych i indywidualnych na terenie Miasta Nowy Dwór Mazowiecki;
 - 2) przedstawiony kosztorys i opis zadania;
 - 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel;
 - 4) jakość realizowanego zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
 - 5) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
 - 6) dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Miastem Nowy Dwór Mazowiecki;
 - 7) ilość uczestników będących mieszkańcami Miasta Nowy Dwór Mazowiecki;
 - 8) dotychczasowe osiągnięcia sportowe Klubu.
3. Po zapoznaniu się z oceną komisji, decyzję w sprawie przyznania dotacji i jej wysokości podejmuje Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki. Decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest przedstawienie korekty kosztorysu i zakresu realizacji zadania.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest podpisanie umowy zawartej pomiędzy Miastem Nowy Dwór Mazowiecki, a klubem sportowym, któremu przyznano dotację.
- § 8.** 1. Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego może kontrolować realizację zadania w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania;
 - 2) efektywności i rzetelności wykonania;
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków z budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki;
 - 4) prowadzenia dokumentacji księgowo – rachunkowej w zakresie wykorzystania środków Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Kontrola zadania może być przeprowadzona w trakcie jego realizacji oraz po zakończeniu, do czasu wygaśnięcia zobowiązania. Podmiot przechowuje dokumentację, w tym finansowo-księgową, przez 5 lat od początku roku następującego po roku realizacji zadania.
3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracowników Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim jest imienne upoważnienie określające:
- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
 - 2) nazwę jednostki kontrolowanej;
 - 3) zakres przedmiotowy kontroli;
 - 4) czas przeprowadzanej kontroli.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje jednostka kontrolowana wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu, a także Burmistrz Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.

- § 9.** 1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do złożenia sprawozdania w zakresie finansowo – rzeczowym, w terminie określonym w umowie.
2. W przypadku wykorzystania tylko części przekazanej kwoty dotacji na realizację zadania, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
 3. W przypadku stwierdzenia, że dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, Podmiot jest zobowiązany do zwrotu nienależnie pobranych środków zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
 4. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

- § 10.** Traci moc Uchwała Nr XXIX/340/13 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 26 marca 2013 roku w sprawie określenia warunków i trybu wspierania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu w Mieście Nowy Dwór Mazowiecki (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 4085).
- § 11.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Dwór Mazowiecki.
- § 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik nr 1 do Uchwały nr

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU NA TERENIE MIASTA NOWY DWÓR MAZOWIECKI

I. Dane Klubu:

Pełna nazwa Klubu	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji	
NIP REGON	
Adres	
Telefon	
Nazwa banku i numer rachunku	
Nazwiska, imiona i funkcje osób upoważnionych do reprezentowania Klubu Sportowego	
Osoba upoważniona do składania wyjaśnień (imię i nazwisko oraz numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

II. Zakres rzeczowy zadania

Nazwa zadania				
Termin realizacji zadania	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	
Opis zadania (planowane działania, miejsce realizacji zadania, planowana wysokość opłat od uczestnika zadania):				

Grupa adresatów zadania (liczba zawodników, grupy wiekowe, klasa rozgrywkowa):

Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania:

Informacja o wcześniejszej działalności Klubu (współpraca z Miastem Nowy Dwór Mazowiecki, dotychczasowe osiągnięcia Klubu):

IV. Źródła finansowania zadania

L.p.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość (zł)	Udział (%)względem całości
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki finansowe własne lub z innych źródeł		
	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-2)		100 %

V. Oświadczenia

1. Organizacja nie działa w celu osiągnięcia zysku i nie należy do sektora finansów publicznych.
2. Wszystkie informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Data

.....
.....
.....

(podpis osoby uprawnionej lub podpisy uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

III. Źródło finansowania zadania

L.p.	Źródło finansowania	Kwota (zł)	Udział (%)
1.	Dotacja z budżetu Miasta Nowy Dwór Mazowiecki, w tym odsetki	dotacja:	
		odsetki:	
2.	Środki własne lub z innych źródeł		
	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-2)		100%

IV. Zestawienie faktur/ dokumentów księgowych

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku	Rodzaj wydatku (zgodnie z tabelą w części II. Sprawozdania)	Data zapłaty	Data wykonania usługi
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
X	RAZEM						

Oświadczam, że:

1. Dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie.
2. Wszystkie dane zawarte w sprawozdaniu są zgodne ze stanem faktycznym i dokumentacją księgową.
3. Dokumenty finansowe potwierdzające wydatki są przechowywane w siedzibie klubu i mogą być udostępnione do kontroli.

Data

.....

.....

.....

(podpis osoby uprawnionej lub podpisy uprawnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)